

**CARTA DE MOTIVOS PARA INSCRIBIRSE  
AL DIPLOMADO EN TRADUCCIÓN ESPECIALIZADA E INTERPRETACIÓN PROFESIONAL**

Antes de redactar su carta de motivos, le solicitamos de favor responda honestamente a las siguientes preguntas:

1. ¿Cuántas horas trabaja diarias en la computadora?  
R.
2. ¿Qué tipo de tareas realiza? ¿Sabe comprimir y descomprimir archivos en una carpeta?  
R.
3. ¿Qué versión de Microsoft Office tiene instalada en su computadora?  
R.
4. ¿Ha trabajado con Word, PowerPoint y Excel? Favor de explicar brevemente cómo usa estos programas.  
R.
5. ¿Usa alguna herramienta de traducción asistida por computadora? Sí/No ¿Cuál?  
R.
6. ¿Sabe hacer una captura de pantalla? Sí/No ¿Cómo se hace?  
R.
7. ¿Qué disponibilidad tiene para trabajar en el diplomado en número de horas semanales, incluyendo los fines de semana?  
R.

Exposición de motivos: